VEDTEKTER FOR LANDBRUKSTJENESTER NORD-ØSTERDAL SA
(org.nr. 971297158)

§ 1 Foretaket

Landbrukstjenester Nord-Østerdal SA (org.nr. 971 297 158), heretter kalt Foretaket, er et samvirkeforetak som har hovedkontor i Tynset kommune.

§ 2 Formål

Foretakets hovedformål er å skaffe arbeidskraft til medlemmene, herunder avløsning, slik at de sikres regelmessig fritid, avlastning i onnetider samt avløsning ved sykdom m.m., i samsvar med gjeldende regler om tilskudd til avløsning ved sykdom m.m..

Landbrukstjenester Nord-Østerdal SA skal bidra til å administrere velferdsordningene i landbruket innenfor rammene av gjeldende regelverk. Foretaket skal yte sykdoms- og kriseavløsning i tråd med vilkårene i forskrift om landbruksvikarordninga.

I samsvar med sitt formål kan Foretaket også administrere og koordinere andre former for samarbeidstiltak mellom medlemmene, samt iverksette tiltak som styrker Foretakets økonomiske driftsgrunnlag.

§ 3 Arbeidsgiveransvar

Foretaket skal være arbeidsgiver for administrasjonen i Foretaket, avløsere og annen arbeidskraft som faller inn under Foretakets formål, og har det fulle arbeidsgiveransvaret for disse.

§ 4 Medlemskap

Foretaket er åpent for bønder som har rett til eller har fått utbetalt avløser-/produksjonstilskudd etter reglene om avløser-/produksjonstilskudd i jordbruket.

I tillegg er medlemskap betinget av at:

1. Bonden i løpet av siste eller inneværende regnskapsår har benyttet Landbrukstjenester Nord-Østerdal SA for å dekke behov for landbruksvikar, ferie- og fritidsavløsning eller sesonghjelp.
2. Fastsatt medlemskontingent for siste eller inneværende år er betalt.
3. Medlemsavtale med Foretaket er undertegnet.

Foretaket skal yte sykdoms- og kriseavløsning i tråd med vilkårene i forskrift om landbruksvikarordninga, uavhengig av medlemskap eller ikke.

§ 5 Rettigheter og plikter

Hvert medlem har rett til bistand fra Foretaket til å skaffe den arbeidskraft eller avløsning som er best mulig tilpasset medlemmets behov. Medlemmene plikter til enhver tid å rette seg etter gjeldende lover og regler for velferdsordningene i landbruket.

Når Foretaket står som arbeidsgiver for arbeidstakerne og forestår lønnsutbetaling, har hvert medlem plikt til å betale sine kostnader til rett tid.

Medlemmet som oppdragsgiver har lønnsplikt i oppsigelsestid og i arbeidsgiverperioden ved permittering.

Foretaket skal gjøre tilgjengelig og gi medlemmene informasjon og veiledning om gjeldende lover og forskrifter innen helse, miljø og sikkerhet, og skal ha oversikt over krav som er særlig relevante for virksomheten.

Hvert medlem har ansvar for at arbeidsmiljøet på bruket er i samsvar med gjeldende bestemmelser i arbeidsmiljøloven, og har plikt til å gi arbeidstakerne nødvendig informasjon og opplæring i henhold til krav i arbeidsmiljøloven og Kvalitetssystemer i Landbruket (KSL).

Medlem som blir påført ansvarsskade, har selv det økonomiske ansvaret for egenandel ved forsikringsoppgjør, forutsatt at skaden er forårsaket av avløser under arbeid på bruket.

Verneombudet kan, på vegne av Foretaket og sammen med daglig leder eller styremedlem, drive oppsøkende virksomhet overfor medlemmene med sikte på forbedring av arbeidsmiljøet.

§ 6 Utmelding/eksklusjon

Medlemskapet er bindende fra det tidspunktet medlemmet er tildelt medlemskap, jf. Samvirkeloven § 14 tredje ledd.

Utmelding trer i kraft tre måneder etter at melding om utmelding er kommet frem til Foretaket.

Medlem som overtrer Foretakets vedtekter eller bestemmelser gitt i medhold av disse, eller som på annen måte unnlater å oppfylle sine forpliktelser overfor Foretaket, kan ekskluderes etter Samvirkeloven § 23. Styret beslutter eksklusjon.

Foretaket kan fremme krav om erstatning for tap som medlemmet har påført Foretaket. Medlemmet skal varsles skriftlig senest åtte dager før styret behandler saken, og gis adgang til å uttale seg innen en rimelig frist. Styrets vedtak kan klages inn for årsmøtet.

Medlemmene har ved utmelding og eksklusjon ikke krav på å få tilbakebetalt administrasjonsavgift. De har heller ikke krav på en andel av Foretakets formue.

Et utmeldt eller ekskludert medlem kan ikke inneha tillitsverv i Foretaket.

OR. MS

§ 7 Årsmøtet

Årsmøtet er Foretakets øverste myndighet, og avholdes innen 6 måneder etter utløpet av regnskapsåret.

Innkalling vedlagt saksliste, årsmelding, regnskap, årsplan og budsjett skal sendes medlemmene skriftlig med 14 dagers varsel.

Saker som et medlem ønsker å behandle på årsmøtet må være kommet skriftlig til styret senest 4 (fire) uker før årsmøtet holdes.

Ekstraordinært årsmøte skal holdes når styret eller 1/3 av medlemmene krever det.

Hvert medlem/driftsenhet har én stemme på årsmøtet, forutsatt at fastsatt medlemskontingent for siste og/eller inneværende år er betalt. Medlemmene kan representeres ved skriftlig fullmakt, men ingen kan møte med mer enn en fullmakt.

Gyldig vedtak krever simpelt flertall, hvis ikke vedtektene krever noe annet. Ved likt stemmetall avgjør møteleders stemme, unntatt ved personvalg som blir avgjort ved loddtrekning.

Det skal protokollføres fra årsmøtet. Protokollen underskrives av to medlemmer valgt av årsmøtet.

På årsmøtet skal følgende saker behandles:

1. Godkjenning av innkalling og saksliste.
2. Valg av møteleder og referent.
3. Valg av to medlemmer til å skrive under møteboka.
4. Styrets årsmelding.
5. Regnskap og revisjonsmelding.
6. Fastsettelse av medlemskontingent.
7. Arbeidsplan for kommende år.
8. Orientering om budsjett for kommende år.
9. Godtgjørelse til tillitsvalgte.
10. Valg

a. Valg av styreleder for 1 år.

b. Valg av styremedlemmer for 2 år.

c. Valg av nestleder.

d. Valg av revisor jfr. § 9

e. Valg av 2 vararepresentanter til styret (nummererte) for 1 år.

f. Valg av medlem til valgkomite for 3 år og varamedlem for 1 år.

11. Andre saker som er med i innkallingen.

Beslutning om anvendelse av årsoverskuddet treffes av årsmøtet etter forslag fra styret. Det kan ikke besluttes anvendt et høyere beløp enn det styret foreslår eller godtar, men årsmøtet kan selv bestemme anvendelse til følgende formål:

1. Godskriving av Foretakets egenkapital
2. Etterbetaling (jf. Samvirkeloven § 27)
3. Avsetning til etterbetalingsfond (jf. Samvirkeloven § 28)

§ 8 Styret

Laget ledes av et styre på 6 medlemmer. 5 er eierrepresentanter som velges på årsmøte. Ett av styremedlemmene skal være en ansatt som er oppnevnt av og blant de ansatte i laget. Denne representanten, som bør velges på årsmøtet, kan ikke velges til leder eller nestleder.

Styret har ansvar for den alminnelige forvaltningen av Foretaket. Styrets sammensetning skal reflektere Foretakets geografiske virkeområde og medlemsstruktur. Ett av styremedlemmene skal være ansattvalgt, oppnevnt av og blant de ansatte i Foretaket. Den ansattvalgte kan ikke velges til styreleder eller nestleder.

Styremedlemmene velges for to år av gangen. Det er ingen begrensning i antall valgperioder, og alle kan gjenvelges.

Styret holder møte så ofte styreleder finner det nødvendig, eller når minst to av styrets medlemmer krever det. Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av styrets medlemmer er til stede.

Har et styremedlem forfall, skal dette meldes til Foretaket i god tid slik at varamedlem kan innkalles. Første varamedlem innkalles til alle styremøter.

Ved stemmelikhet er styreleders stemme avgjørende.

§ 9 Styrets oppgaver

Styret skal lede Foretakets virksomhet i samsvar med vedtektene, årsmøtets vedtak og offentlige pålegg og reguleringer.

Styret har det overordnede ansvaret for å kartlegge, organisere og administrere utleie og formidling av arbeidskraft i samsvar med medlemmenes interesser.

Styret har ansvar for at Foretakets samlede virksomhet drives på en forsvarlig måte.

Styret skal blant annet:

I. Sørge for at Foretakets økonomi er tilfredsstillende, herunder om nødvendig fastsette administrasjonsavgift, forvalte Foretakets midler og fremme forslag om bruk av disponible midler.

II. Forberede og avgi innstilling i saker som skal behandles av årsmøtet.

III. Sørge for at regnskapet føres og revideres i samsvar med gjeldende regler.

IV. Utarbeide Foretakets årsmelding.

V. Utarbeide budsjett og arbeidsplan for kommende år.

VI. Ansette og si opp personale samt fastsette lønn og ansettelsesvilkår.

VII. Sørge for at administrasjonen har tilfredsstillende bemanning og nødvendig kompetanse for å sikre effektiv drift og godt arbeidsmiljø.

VIII. Arbeide aktivt for å videreutvikle Foretaket slik at medlemmene til enhver tid får de tjenester de har behov for.

IX. Samarbeide med andre aktører innen næringen for best mulig ressursutnyttelse og styrking av landbruket og medlemmenes interesser i lokalmiljøet.

X. Opprette arbeidsutvalg etter behov, for eksempel bestående av styreleder, ett styremedlem og daglig leder.

XI. Fastsette retningslinjer for verneombud og gi verneombudet fullmakt til på Foretakets vegne å foreta besøk hos det enkelte medlem.

Foretaket forpliktes ved underskrift av styreleder og daglig leder i fellesskap. Styret kan meddele prokura.

Det skal føres protokoll fra styremøtene. Utskrift av protokollen skal sendes styremedlemmene innen 14 dager etter hvert møte. Protokollen underskrives av de møtende styremedlemmene på påfølgende styremøte.

§ 10 Valgkomité

Foretaket skal ha en valgkomité bestående av tre medlemmer. Årsmøtet velger valgkomiteens medlemmer for tre år av gangen. Hvert år trer ett medlem ut, første gang etter loddtrekning.

Det skal hvert år velges ett varamedlem til valgkomiteen.

Valgkomiteen skal foreslå kandidater til alle valg som foretas av årsmøtet, med unntak av valg av revisor. Revisor velges etter innstilling fra styret.

Valgkomiteen skal også fremme forslag til godtgjørelse for tillitsvalgte.

Årsmøtet fastsetter instruks for valgkomiteen etter innstilling fra styret.

O.K. M.S

§ 11 Tvister

Tvist mellom Foretaket og ett eller flere av Foretakets medlemmer som ikke løses i minnelighet, skal avgjøres ved voldgift.

Voldgiftsretten skal bestå av tre medlemmer. Hver av partene oppnevner ett medlem, og lederen oppnevnes av sorenskriveren i distriktet. Dersom en eller begge parter ikke har oppnevnt sitt medlem innen frist fastsatt av styret, oppnevnes vedkommende av sorenskriveren.

Krav om voldgift må være kommet Foretakets styre i hende innen tre måneder etter at medlemmet fikk eller burde ha fått kjennskap til det forhold som begrunner kravet.

Voldgiftsretten treffer også avgjørelse om fordeling av saksomkostninger.

§ 12 Vedtektsendring

Endring av Foretakets vedtekter kan bare vedtas av årsmøtet. Forslag til vedtektsendringer skal fremgå av innkallingen til årsmøtet.

For gyldig vedtak kreves som hovedregel minst to tredjedels flertall av de avgitte stemmene.

I særlige tilfeller kreves fire femtedels flertall i samsvar med bestemmelsene i samvirkeloven.

§ 13 Oppløsning

Vedtak om oppløsning av Foretaket treffes av årsmøtet med minst tre fjerdedels flertall av de avgitte stemmene.

Det årsmøtet som vedtar oppløsning, skal velge et avviklingsstyre.

Dersom tilstrekkelig flertall ikke oppnås på årsmøtet, kan det innkalles til nytt årsmøte med 14 dagers varsel. Gyldig vedtak krever da minst to tredjedels flertall av de avgitte stemmene.

Eventuelle gjenstående midler etter dekning av Foretakets gjeld og avviklingskostnader skal holdes tilbake i to (2) år, med sikte på overføring til et eventuelt nytt foretak med tilsvarende formål. Dersom nytt foretak stiftes innen denne perioden, overføres midlene til dette foretaket.

Dersom det ikke er stiftet nytt foretak innen to (2) år fra årsmøtet vedtok oppløsning, skal nettoformuen fordeles mellom de som var medlemmer på vedtakstidspunktet i forhold til samlet omsetning med Foretaket de siste fem (5) årene før vedtakstidspunktet. Utbetaling skjer med lik prosentvis andel for hvert år. Kunder som ikke er eiere/medlemmer, har ikke krav på andel av nettoformuen.

Landbrukets hus, Meierigaten 3, 2500 Tynset 18.02.2026:

Odd Romenstad (medlem) Odd Romenstad

Marianne Strømsøyen (medlem) Marianne Strømsøyen